

Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets utmärkelsetecken samt regler för utdelning

1. Slag av utmärkelse

Utmärkelse	Förkortning
Bronsplakett	BP
Carl-Albert-Plakett	C-A-P
Diplom	D
Förtjänstnål	FN
Guldnål	GN
Hedersdiplom	HD
Hedersnål	HN
Hedersstandar	HS
Standar	S

2. Kvalifikationskrav

2:1 Allmänt

Minimifordringarna beträffande kvalificeringstid samt övriga erforderliga meriter framgår av punkterna 2:2 - 2:4.

Utmärkelserna är ej avsedda som belöningar, vilka automatiskt tillfaller personer eller organisationer efter ett visst antal år. Insatserna skall vara av förtjänstfull karaktär och skall kunna styrkas av förslagsställaren.

2:2 Utmärkelser till Korpens egna ledare och organisationer.

A. Ledare

Organisations- och aktivitetsledare på nationell nivå eller i till Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet ansluten medlemsorganisation kan tilldelas följande utmärkelser efter kvalificeringstid.

Kvalificeringstider:

FN	HN	HS	GN	C-A-P
5 år	10 år	20 år	25 år	Ej angivet

För GN som är Korpens högsta utmärkelse, ställs höga krav på att insatserna under många år skall ha varit framgångsrika, allmänt erkända och uppskattade.

C-A-P är en hög utmärkelse som kan utdelas för speciella och synnerligen värdefulla insatser inom områden som ligger utanför det normala förbundsarbetet. Kvalificeringstid eller andra formella krav uppställs ej. Meriterna bedöms av förbundsstyrelsen.

B. Medlemsorganisation

D, HD, HS, S kan utdelas till medlemsorganisation.

2:3 Utmärkelser till personer verksamma utanför Korpen

A. Företrädare för samhälle, företag, organisationer eller enskild person.

C-A-P och BP kan utdelas till personer som genom betydelsefulla insatser främjat Korpens ändamål och verksamhetsidé. Formella krav uppställs ej. Meriterna bedöms av förbundsstyrelsen.

B Utländska idrottsledare

FN, S & BP kan utdelas till företrädare för utländska idrottsorganisationer som förtjänstfullt samarbetat med Korpen.

2:4 Övrigt

Diplom får fritt disponeras av medlemsorganisation vid uppvaktning av ledare och samarbetspartners.

3. Beslutande organ

A Förbundsstyrelsen

C-A-P och GN enl 2:2 A

D, HD, HS, S enl 2:2 B

C-A-P och BP enl 2:3 A

BP, FN och S enl 2:3 B

B Medlemsorganisations styrelse (eller av den utsett organ)

BP

D

FN

HD

HN

HS

4. Kostnader och lagerhållning

Utmärkelser betalas av beslutande organisation inom Korpen.

Förbundskansliet svarar för lagerhållning av utmärkelser.

Utmärkelsetecknen i Korpen

2009-01-30

5. Förslag och registrering

Ansökan om utmärkelse eller gåva görs på särskild blankett. För registrering av mottagare av utmärkelser ansvarar beslutande organ.

Om ansökan avser utmärkelse, där förbundsstyrelsen är beslutande instans, skall den styrkas av respektive förslagsställare och vara förbundskansliet tillhanda senast 2 månader före utdelandet.

6. Former för utdelande

Utmärkelse bör utdelas av representant för beslutande organisation. Utdelningstillfället bör om möjligt kopplas till jubileer, årsmöten, årsfester, födelsedagar eller annan sammankomst där mottagaren kan hedras i flera personers närvaro.

GN och C-A-P bör alltid utdelas i anslutning till årsmöte eller annan högtidlig sammankomst och kan även utdelas i samband med Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets förbundsmöte

7. Ikraftträdande

Dessa regler är fastställda av Förbundsstyrelsen 2009-01-30 och träder i kraft omedelbart.