

# Styrdokument för finansiering och insamling

## Inledning

Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets styrdokument för finansiering och insamling syftar till att tydliggöra hur verksamheten ska finansieras samt hur organisationen bedriver och hanterar insamling. Syftet är också att ge ökad transparens till givare och samarbetspartners. Grundprincipen är att all ekonomisk aktivitet ska präglas och genomsyras av organisationens ändamål och grundvärderingar som de är uttryckta i stadgar, värdegrund och övriga styrdokument.

## Finansiering

### Övergripande förutsättningar

Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets verksamhet finansieras idag främst genom statliga bidrag, bidrag från andra organisationer samt administrations- och medlemsavgifter. Bidrag från andra organisationer kan exempelvis handla om projektstöd.

I allmänhet gäller att Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet inte ska finansiera sin verksamhet på sätt som direkt eller indirekt medför en konflikt med organisationens mål eller stadgar, eller innebär en risk att organisationen hamnar i en intressekonflikt där verksamhetens mål behöver ställas mot tillgång till finansiering.

### Gåvor

Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet kan motta gåvor från fysiska eller juridiska personer. Gåva kan utgöras av pengar eller annat av värde som en givare skänker eller på annat sätt avstår till Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet.

### Samarbeten

Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet kan ingå olika avtal om samarbeten med företag och andra organisationer. Sådana samarbeten kan exempelvis gälla olika förmåner till medlemmarna men även ge intäkter till organisationen.

Samarbetsavtal som gäller hela Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets organisation och samtliga medlemmar får endast ingås av riksorganisationen.

Samarbetsavtal ska inte ingås med part vars verksamhet står i strid med Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets mål eller värdegrund.

### Eget kapital

Det fria egna kapitalet ska ligga i ett spann mellan 12 – 20 miljoner kronor. Skulle det egna kapitalet under- eller överstiga de angivna gränsvärdena ska generalsekreteraren informera styrelsen om detta. Styrelsen har då ansvar för att ta fram en handlingsplan att minska alternativt öka det egna kapitalet.

### Granskning och transparens

Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet granskas av auktoriserad revisor och revisionsberättelsen återfinns i årsredovisningen. Verksamhetsberättelse med tillhörande årsredovisning publiceras på Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets hemsida.

# KORPEN

## Insamling

### Övergripande förutsättningar

Det finns möjlighet att skänka gåvor till Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet. Insamlade medel kan vara gåvor mottagna från allmänheten, företag, organisationer, samfund, privata och ideella fonder och stiftelser.

### Givarservice och förhållningssätt

Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet ska möta givarnas behov med relevant information och engagemang. Förbundskansliet har den direkta kontakten med givarna, besvarar frågor snabbt och tillförlitligt och sköter de praktiska omständigheterna kring eventuella gåvobevis och annan administration.

### Redovisning, granskning och transparens

Redovisning av insamlade medel och kostnader ska ske i Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets årsredovisning.

Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet är genom Svensk Insamlingskontroll innehavare av 90-konto och följer de regler och föreskrifter som gäller i samband med det. Svensk Insamlingskontroll granskar årligen alla organisationer med 90-konto och ställer särskilda krav på ekonomisk redovisning. Granskningen innebär också att man säkerställer att det inte finns oskäligen insamlings- och administrationskostnader. Minst 75 % av de totala insamlade intäkterna ska gå till ändamålet.

Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet är medlemmar i Giva Sverige som arbetar för ett tryggt givande. Medlemsorganisationerna förbinder sig att efterleva Giva Sveriges kvalitetskod och riktlinjer.

### Insamlingsmetoder

Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet arbetar med insamling genom att efterfråga gåvor genom hemsidan. Även annan typ av insamling kan förekomma.

Gåvor som inte är likvida, såsom värdepapper eller fast egendom, ska snarast möjligast avyttras till likvida medel.

### Insamlingens ändamål

Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet tar emot generella gåvor som inte är öronmärkta till något specifikt ändamål och fördelar gåvorna inom ramen för ordinarie verksamhet dit behoven är störst. Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet tar endast emot öronmärkta gåvor i enstaka fall och redovisar då den öronmärkta gåvan på ett särskilt kostnadsställe. Om det inte är möjligt att gåvan används för det specifika ändamålet skall givaren informeras och erbjudas återbetalning av gåvan.

### Återbetalning av gåvor samt tvister

Vid en eventuell tvist och i de fall en givare vill ha tillbaka en gåva behandlas frågan av förbundsstyrelsen. Mottar Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet en gåva som uppenbart avser en annan organisation återbetalas gåvan omgående till gåvogivaren. Om en givare som skänkt en gåva ångrar sig inom högst 30 dagar återbetalas gåvan i möjligaste mån.

### Tacka nej till gåvor

Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet förbehåller sig rätten att i vissa fall tacka nej till en gåva. Det kan exempelvis ske om gåvan kommer med specifika villkor som inte kan tillgodoses. Andra skäl att tacka nej till en gåva kan vara om kostnaderna för att ta emot

# KORPEN

gåvan inte står i rimlig proportion till gåvan i sig eller om gåvan får oönskade konsekvenser som strider med organisationens värdegrund.

### **Bilder och text i marknadsföring**

Den som är med på bild eller i text i Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets insamlingsmaterial ska alltid godkänna sin medverkan före publicering. Personer har alltid möjlighet att avstå sin medverkan och har rätt att återkalla sin medverkan i material som ännu inte godkänts. För minderåriga behövs samtycke från vårdnadshavare eller motsvarande. I de fall då bild från bildbyrå används köps alltid bilden och publiceras med rätt enligt gällande lag.

# KORPEN