Liftkort vid Romme Alpin för säsong 2026/2027

Trafikverkets fritidsförening i Borlänge har denna säsong köpt 36 st liftkort för skidåkning i Romme Alpin. Korten får bokas under säsongen **endast** av de som har betalat in medlemsavgiften till Trafikverkets fritidsförening i Borlänge.
Avgiften för liftkorten är 200 kr.

Betalning sker kontant eller via Swish (123 513 6445)

Öppettider:
www.rommealpin.se

Bokning av liftkort

Bokning sker via din kalender i Outlook

- Gör en ny kalenderbokning i Outlook
- Lägg till eller bjud in deltagare och välj Borlänge liftkort.
  I schemaläggningsassistenten ser du vilka kort som är lediga.
- Välj önskade tillgängliga kort och klicka på ”Resurser”.
- Fyll i ditt mobilnummer på Ämnesraden i bokningen!

Boka inte heldag då heldag visas som ”Ledig” i Outlook – Boka istället 09:00 – 16:00!

NOTERA de kortnummer du bokar och hämta endast ut dessa kort!

Bokningsregler

- En medlem får normalt boka **max två liftkort per dag**
- **Endast ett tillfälle får bokas i förväg!** Nästa bokning får göras när den aktuella bokningen förfallit. Detta gäller lördagar, söndagar, övriga helgdagar, helgdagsaftnar samt skollov (jullov, sportlov och påsklov). Normala vardagar är undantagna denna begränsning.
- Medlemmar får göra obegränsat antal bokningar av liftkort under säsongen enligt gällande regler.

Vi förbehåller oss rätten att utan förvarning ta bort upprepade bokningar då sådana påträffas utan att föregående bokning förfallit.

Sista-minuten-bokning

Om det finns liftkort som är obokade kl. 15:00 dagen före åktillfället så har medlemmar rätt att boka fler liftkort (dock högst 5 liftkort samtidigt). Detta gäller oberoende av dag.

Skriv ”**Sista minuten**” i bokningens ämnesrad tillsammans med ditt mobilnummer.

Icke Trafikverksanställda medlemmar

Icke Trafikverksanställda medlemmar kan få hjälp att boka liftkort genom att vända sig till

Peter Nyvall, tfn 010-123 54 67, peter.nyvall@trafikverket.se
Marie Johansson, tfn 010-123 59 06, marie.e.johansson@trafikverket.se

Obs! Icke Trafikverksanställda medlemmar som ska hämta liftkort utanför ordinarie arbetstid måste ha en besökstagg med kod (skaffas hos receptionen Röda vägen 1, Pylonen vardagar kl. 08:00 – 16:15).

Hämtning, betalning och återlämning

Hämtning, betalning och återlämning av liftkort sker i receptionen i Pylonen på Röda vägen 1.

- Vardagar kl.08:00-16:15 hämtas och lämnas liftkorten i receptionen
- Vardagar efter kl.16:15 och helger hämtas och lämnas liftkorten i Pylonens entré. Liftkorten förvaras då i en vit hurts som står till höger om receptionensdisken.
- Liftkort kan hämtas från kl. 17:00 dagen före åktillfället eller tidigare om kortet finns.
- Återlämning av liftkort sker i vita hurtsen senast klockan 17:00 samma dag som åktillfället. (Alternativt kan den som ska återlämna kort och den som ska hämta samma kort göra en överenskommelse om att lämna över på annat sätt.)

Om kortet hämtas utanför ordinarie arbetstid är dörren till Pylonen låst och kan vara larmad. Frånkoppling av larmet görs genom att trycka på knapparna 0 och ☑. Håll sen taggen framför kortläsaren och ange personlig kod. Dörren får inte hållas öppen under tiden man hanterar korten.

Kontant betalning (200 kr per kort) läggs i avsett kuvert, tillsammans med ifylld talong med uppgifter om namn, nummer på liftkort och datum. Kuvertet förseglas och läggs i brevinkastet i receptionsdisken till höger om luckan (lådan är till för återlämnande av passerkort och hyrbilsnycklar). Betalning ska ske samma dag som bokningen. **OBS! Liftkorten ska inte lämnas i denna låda, här ska endast kuvertet med betalning lämnas.**

Betalning via Swish görs till 123 513 6445 (200 kr per kort samt 5 kr swishavgift). Skriv namn på bokande medlem (om annan betalar) och liftkortsnummer. Fyll i talongen med uppgifter om namn, nummer på liftkort och datum samt kryssa i rutan betalning via Swish. Talongen läggs **utan kuvert** i brevinkastet i receptionsdisken. Betalning måste göras samma dag som åktillfället så verifikationen stämmer med åkdatumet.

Den person som använt kortet och inte lämnat tillbaka det i rätt tid och på rätt plats, eller tagit fel kort – vilket kan medföra att person som bokat för åkning tvingas köpa ett liftkort till ordinarie pris – blir ersättningsskyldig. Den person som lagt ut pengar för liftkort skall då kunna verifiera detta utlägg med kvitto/liftkort, annars utgår ingen ersättning.

Vid eventuell förlust av liftkort informerar du Peter Nyvall, 010-123 54 67 / 076-105 69 20.

Avbokning samt ej nyttjat liftkort
Avbokning av liftkort ska göras senast kl. 12:00 dagen före åktillfället och är då avgiftsfri. Har avbokning inte skett i tid och liftkortet ej utnyttjas tas avgiften på 200 kr ändå ut.

För allas trivsel är det viktigt att vi följer reglerna!

Ha en trevlig dag i backen!

FAQ

Får en medlem boka kort åt en annan medlem?

Svar: Nej, medlemmen ska boka själv.

Får jag som medlem boka två kort till mig själv samtidigt som min respektive, som också är medlem, bokat två kort till sig?

Svar: Ja, om ni båda är medlemmar så kan ni ha samtidiga bokningar. Bokningarna ska dock göras individuellt – Den ena parten kan alltså inte boka fyra kort med hänvisning till den andra parten.

Får en medlem boka kort till en extern medlem?

Svar: Nej, det ska bokas via Peter eller Marie.

Får man boka två tillfällen om det ena tillfället är en vardag?

Svar: Ja, regeln om endast en liggande bokning gäller inte vanliga vardagar (se undantag ovan).

Får man boka två tillfällen (helger) om man bara bokar ett kort åt gången?

Svar: Nej, aktuell bokning måste ha förfallit innan man får boka ett nytt tillfälle oavsett antal kort.

Någon fundering? Hör av er till Peter eller Marie