

Stadgar för Silvbergs Fritidsförening

Fastställda vid föreningens bildandemöte den 6 mars 2021
och senast reviderade av medlemmarna vid föreningens årsmöte i mars 2023

Innehåll

1 kap - Allmänna bestämmelser för den ideella föreningen.....	3
1 § Ändamål.....	3
2 § Föreningens namn och hemort	3
3 § Sammansättning - tillhörighet	3
4 § Beslutande organ.....	3
5 § Verksamhets- och räkenskapsår.....	3
6 § Firmateckning	3
7 § Stadgeändring.....	3
8 § Upplösning av föreningen	3
2 kap - Föreningens medlemmar	4
1 § Medlemskap - inträdesansökan	4
2 § Medlems skyldigheter och rättigheter	4
3 § Utträde av medlem.....	4
4 § Uteslutning av medlem	4
3 kap - Årsmöte	5
1 § Tidpunkt och kallelse	5
2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet - motioner.....	5
3 § Sammansättning och beslutsförhet vid årsmöte	5
4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet	5
5 § Ärenden vid årsmötet.....	5
6 § Valbarhet vid årsmöte	6
7 § Extra årsmöte	6
8 § Beslut och omröstning.....	6
9 § Ikraftträdande av årsmötesbeslut	7
4 kap - Valberedning.....	7
1 § Sammansättning.....	7
2 § Åligganden	7
5 kap - Revision.....	7
1 § Revisor och revision.....	7
6 kap - Styrelsen	7
1 § Sammansättning.....	7
2 § Styrelsens åligganden	8
3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning vid styrelsemöte	8
4 § Överlåtelse av beslutanderätten	8
7 kap - Övriga föreningsorgan	8
1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan.....	8
2 § Instruktioner	9
3 § Åtterrapportering till styrelsen	9

1 kap - Allmänna bestämmelser för den ideella föreningen

1 § Ändamål

Den ideella föreningen har som ändamål att bedriva aktiviteter och skapa aktivitetsytor som främjar gemenskap och fysisk hälsa för barn och vuxna (fast boende, fritidsboende och markägare) i Silvbergs socken.

Föreningen ska vara politisk och religiöst obunden.

2 § Föreningens namn och hemort

Föreningens fullständiga namn är **Silvbergs Fritidsförening**

Föreningens organisationsnummer är 802534–8577

Föreningen har sin hemort i **Silvbergs socken, Sätters kommun, Dalarnas län.**

3 § Sammansättning - tillhörighet

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

Föreningen är medlem i Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom medlemskapet i Korpen är föreningen även ansluten till RF-SISU Dalarna, samt Korpen Dalarna.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa idrottsorgan.

På begäran av RF eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar kalenderår, dvs. tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt, eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapporera till styrelsen.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

8 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslutet ska anges att föreningens tillgångar överlämnas till förening inom Silvbergs socken (Sätters kommun) med likvärdigt syfte.

Kopia av årsmötesprotokollet, som innehåller beslut om föreningens upplösning, ska därefter sändas till kommunen och Skatteverket för avregistrering av föreningen.

Den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

2 kap - Föreningens medlemmar

1 § Medlemskap - inträdesansökan

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts. I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas, samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till styrelsen.

2 § Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av årsmötet och styrelsen,
- ska betala de avgifter som beslutats av föreningen,
- godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap 2 §,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

3 § Utträde av medlem

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer styrelsen om avgifterna ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får styrelsen besluta om medlemskapets upphörande.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första eller andra stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

4 § Uteslutning av medlem

Medlem får även uteslutas om medlemmen har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, trots påminnelser. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar eller på annat sätt skadat föreningens intressen

Uteslutning gäller tills vidare. Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut att utesluta medlem ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts. I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas, samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den berörde inom tre veckor till styrelsen.

3 kap - Årsmöte

1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls **före utgången av mars månad** på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen **senast tre veckor före mötet** tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorerernas berättelser, verksamhetsplan med budget, samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande, ska finnas tillgängliga för medlemmarna **senast en vecka före årsmötet**. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet - motioner

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda **senast fyra veckor före årsmötet**. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

3 § Sammansättning och beslutsförhet vid årsmöte

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar.

Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem, utöver sin egen röst, om ombudet är röstberättigad medlem. Fullmakten till ombud ska vara skriftlig.

Mötet är beslutsfärdigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 12 år;
- att medlemskap har beviljats minst två månader före årsmötet; och
- att medlemsavgifter har betalats senast två månader före årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

5 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av arvode till styrelsen.

11. Fastställande av verksamhetsplan, samt behandling av ekonomisk plan (budget) för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
12. Behandling av styrelsens egna förslag och i rätt tid inkomna motioner.
13. Val av
 - a. föreningens ordförande för en tid av ett år;
 - b. halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
 - c. en-tre suppleant/er (ersättare) i styrelsen för en tid av ett år;
 - d. en revisor, samt en revisorssuppleant (ersättare), för en tid av ett år.
I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - e. två ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande.
14. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5.

Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till årsmötet.

6 § Valbarhet vid årsmöte

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen.

Arbetstagare inom föreningen får inte väljas till ledamot/suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor/revisorssuppleant i föreningen.

7 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när revisorn eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran.

Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § och 8 § nämnda fallen avgörs alla beslutsfrågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Personal avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än personval krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock personval ske slutet.

Vid omröstning som inte avser personval gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten.

Vid personval ska lotten avgöra i händelse av lika röstetal.

9 § Ikraftträdande av årsmötesbeslut

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat sägs.

4 kap - Valberedning

1 § Sammansättning

Valberedningen består av ordförande och en övrig ledamot valda av årsmötet.

Valberedningen bör bestå av kvinnor och män, och olika åldersgrupper bör finnas representerade.

2 § Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om eventuella avsägelser. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast tre veckor före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

5 kap - Revision

1 § Revisor och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av den av årsmötet utsedda revisorn. Revisorn ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorn har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorn tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorn ska överlämna revisionsberättelse till styrelsen senast 14 dagar före årsmötet.

6 kap - Styrelsen

1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande samt 6 övriga ledamöter.

Styrelsen ska bestå av kvinnor och män.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande, sekreterare, kassör, samt övriga befattningshavare som behövs. Detta sker på konstituerande styrelsemöte i nära anslutning till årsmötets avslutande.

Vid förhinder för ledamot ersätts ledamoten av suppleant utsedd av årsmötet. Om ledamot avgår i förtid ersätter suppleanten ledamoten för tiden t.o.m. nästa årsmöte.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt, men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

2 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen ansvarar för föreningens verksamhet, samt ska tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,
- ansvara för och förvalta föreningens ekonomiska medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorena räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, samt
- förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut.

Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskild upprättad arbetsordning.

3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning vid styrelsemöte

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas.

Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollssekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

7 kap - Övriga föreningsorgan

1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan

Årsmötet kan på förslag av styrelsen, eller medlem, besluta om inrättande av sektioner/kommittéer eller arbets-/projektgrupper som underställs styrelsen i sitt uppdrag. Dessa uppdrag kan vara både av verksamhetskaraktär såväl som administrativa uppgifter.

Styrelsen får härutöver vid behov under pågående verksamhetsår inrätta tillfälliga kommittéer eller arbets-/projektgrupper.

2 § Instruktioner

Styrelsen ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har.

3 § Återrapportering till styrelsen

Den som fått bemyndigande av styrelsen enligt 6 kap. 4 § ska fortlöpande underrätta styrelsen genom åtterrapporering i den ordning som styrelsen fastställt i instruktion.