



Stadgar för  
*Korpen Huddinge*  
*Botkyrka*

# INNEHÅLL

Sida 1 .....	Kap. 1 Allmänna bestämmelser
Sida 4 .....	Kap. 2 Föreningens medlemmar
Sida 5 .....	Kap. 3 Årsmöte och extra årsmöte
Sida 8 .....	Kap. 4 Valberedning
.....	Kap. 5 Revisorer
Sida 9 .....	Kap. 6 Styrelsen
Sida 10 .....	Kap. 7 Sektioner
Sida 11 .....	Kap. 8 Tvist



# Stadgar för ideella KORPFÖRENINGEN HUDDINGE BOTKYRKA

Med säte i Botkyrka kommun  
Organisationsnummer 812800-1032

## 1 KAP. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

### 1 § Ändamål

Korpen utvecklar, organiserar och sprider arbetsplatsanknuten idrott, hälsoinriktad motionsidrott och rekreation. Korpens verksamhet bedrivs främst i anslutning till arbetsplatser, bostadsområden och i andra sammanslutningar (korporationer).

Korpen organiserar såväl individer som grupper.

Korpen ska aktivt verka för en idrott fri från droger och doping.

#### **Verksamhetsidé och värdegrund**

Korpens verksamhetsidé är: Korpen gör det enkelt för människor att motionera och ha kul tillsammans.

Korpens värdegrund är: glädje, gemenskap och alla är välkomna.

### 2 § Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits som medlemmar i föreningen.

### 3 § Tillhörighet

Korpföreningen är medlem i Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet och därigenom ansluten till Riksidrottsförbundet. Föreningen tillhör specialdistriktsförbundet inom det geografiska område där den är verksam.

Korpföreningen är skyldig att följa ovan nämnda medlemsorganisationers stadgar och beslut samt att ställa korpföreningens handlingar till förfogande för dessa.

### 4 § Uppgifter

Föreningen ska främja:

- en aktiv rekrytering och anslutning av medlemmar
- möjligheten för medlemmar att bilda lag (s.k. korplag) samt träningsgrupper inom olika idrotter
- ett allmänt utövande av hälsoinriktad idrott och friskvård för sina medlemmar
- en aktiv rekrytering samt utbildning/fortbildning av ledare och funktionärer
- att föreningen i gemensamma angelägenheter söker samarbete med andra idrottsorganisationer, folkrörelser samt förvaltningar och myndigheter.

### 5 § Åligganden

Föreningen skall:

föra räkenskaper och upprätta verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning, föra protokoll vid årsmöten, styrelsens sammanträden och andra beslutande möten samt föra medlemsförteckning.

### 6 § Beslutande organisation

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

### 7 § Firmateckning

Korpföreningens firma tecknas av styrelsen eller av den eller de personer som styrelsen beslutar.

## **8 § Verksamhets- och räkenskapsår**

Korpföreningens verksamhets- och räkenskapsår är från 1 januari

## **9 § Stadgetolkning**

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka tala vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall istället avgöras i enlighet med vad som anges i 7 kap, 1 §.

## **10 § Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## **11 § Upplösning av föreningen**

Beslut om föreningens upplösning kan endast fattas vid två på varandra följande årsmöten med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Ärendet skall anges i särskild punkt på föredragningslistan.

I beslut om upplösning av föreningen skall det anges att korpföreningens tillgångar ska användas till bestämt korpfremjande ändamål och vilket det ändamålet är, samt var den upplösta föreningens handlingar med mera ska arkiveras.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötesprotokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar skall omedelbart tillställas Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet.

## 2 KAP. FÖRENINGENS MEDLEMMAR

### 1 § Medlemmar

Korpföreningen består av de fysiska personer som har upptagits som medlemmar i korpföreningen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller den som styrelsen utser. Ansökan om medlemskap får avslås av styrelsen endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta korpföreningens ändamål eller intressen.

För att delta i Korpens aktiviteter krävs ett personligt medlemskap i denna eller annan korpförening. Detta berör dock ej öppna arrangemang.

### 2 § Utträde

Medlem som ej har giltigt medlemskap anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

### 3 § Uteslutning

Medlem kan uteslutas ur korpföreningen om denne har försummat att betala korpföreningens beslutade avgifter, motarbetat korpföreningens verksamhet eller ändamål eller på annat sätt uppenbarligen skadat korpföreningens intressen. Beslut om uteslutning ska fattas av korpföreningens styrelse. Innan slutligt beslut fattas ska medlemmen inom minst 15 dagar ges tillfälle att yttra sig. I beslutet om uteslutning ska skälen redovisas samt anges vad som gäller för överklagande. Beslutet ska tillställas den berörde inom tre dagar och får överklagas inom tre veckor.

### 4 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem har rätt:

- att delta i korpföreningens idrottsliga verksamhet utifrån de villkor som beslutats för respektive verksamhet. att delta i beslut om korpföreningens verksamhet.
- att få information om korpföreningens angelägenheter.
- att mot en eventuellt förekommande aktivitetsavgift delta i annan korpförenings verksamhet utan att betala en ny medlemsavgift.

Medlem har skyldighet:

- att följa stadgar och beslut.
- att erlägga medlemsavgift.
- att godkänna att korpföreningen registrerar, behandlar och publicerar medlemmens personuppgifter i enlighet med personuppgiftslagen samt på det sätt som föreningen beslutar om i sin verksamhet.

## 5 § Medlemsavgift

Medlemsavgiftens storlek beslutas på årsmötet

### **Medlem i annan korpförening:**

Föreningen ska erbjuda medlemmar i en annan korpförening att mot en eventuell aktivitetsavgift delta i föreningens verksamhet utan att betala en ny medlemsavgift.

## 3 KAP. ÅRSMÖTET OCH EXTRA ÅRSMÖTE

### 1 § Tidpunkt, kallelse m.m.

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad, på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Medlemmarna ska kallas till årsmötet senast 30 dagar före mötet. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning, sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för korpföreningen eller dess medlemmar ska detta anges i kallelsen.

Föredragningslista, verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget, styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttranden ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast sju dagar före årsmötet.

### 2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast 15 dagar före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

### **3 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet**

Medlem som har betalat medlemsavgifter och under mötesåret fyller lägst 13 år har rösträtt på mötet.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud med fullmakt.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

### **4 § Beslutsförhet**

Mötet är beslutsföret med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

### **5 § Beslut och omröstning**

Alla frågor avgörs genom enkel majoritet och öppen omröstning. Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller, om så begärs, efter omröstning (votering). Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska personval ske slutet.

Vid omröstning, som inte avser val, ska vid lika röstetal gälla det förslag som biträds av ordföranden om denna är röstberättigad. Om ordföranden inte är röstberättigad avgör lotten. Vid personval ska i händelse av lika röstetal alltid lotten avgöra.

### **6 § Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen.

Anställd inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

### **7 § Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.



4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
7. Styrelsens ekonomiska berättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
10. Fastställande av medlemsavgifter.
11. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
12. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
13. Val av:
  - a) Föreningens ordförande för en tid av två år.
  - b) Halva antalet övriga medlemmar i styrelsen för en tid av två år.
  - c) Erforderligt antal suppleanter i styrelsen med för dem fast ställd turordning för en tid av två år.
  - d) Två revisorer jämte en suppleant för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
  - e) Minst två ledamöter av valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till ordförande.
14. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

## 8 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla till extra årsmöte.

Extra årsmöte ska genomföras när minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar eller en revisor begär det. Sådan framställning ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Underlåter styrelsen att inom 15 dagar utfärda föreskriven kallelse får den som gjort framställningen utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

## 4 KAP. VALBEREDNINGEN

### 1 § Sammansättning, åligganden m.m.

Valberedningen ska ha en sådan sammansättning att jämn fördelning mellan kvinnor och män uppnås samt ha representation av olika åldersgrupper.

Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen ska senast 30 dagar före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid årsmötet om de vill kandidera för nästa mandatperiod.

Senast sju dagar före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

Valberedningens ledamöter avger tysthetslöfte.

## 5 KAP. REVISORER

### 1 § Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av korpforeningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll samt övriga handlingar.

Revisorerna ska ha tillgång till korpforeningens handlingar och bokslut senast 30 dagar före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 15 dagar före årsmötet.

## 6 KAP. STYRELSEN

### 1 § Sammansättning

Styrelsen består av ordförande och det antal ledamöter som årsmötet bestämmer. Styrelsen ska ha en sådan sammansättning att jämn fördelning mellan kvinnor och män uppnås samt ha representation av olika åldersgrupper.

Styrelsen får utse enskild person till adjungerad ledamot av styrelsen. Sådan ledamot har yttrande- och förslags-rätt och får utses till befattning inom styrelsen men har inte rösträtt. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden till och med nästföljande årsmöte.

### 2 § Styrelsens åligganden

Mellan årsmötena är styrelsen korpforeningens beslutande organ och ansvarar för foreningens angelägenheter.

Styrelsen ska, inom ramen för Riksidrottsförbundets, Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets och dessa stadgar, svara för korpforeningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att gällande lagar och bindande regler iakttas i
- korpforeningen.
- verkställa av årsmötet fattade beslut samt i övrigt leda arbetet inom korpforeningen.

### **3 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst halva antalet ledamöter begär det. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst hälften av styrelsens ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud med fullmakt. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Vid sammanträde ska protokoll föras och justeras.

### **4 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden till annat organ, enskild medlem eller anställd. Beslut om överlåtande av beslutanderätt ska alltid protokollföras. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande rapportera till styrelsen.

## **6 KAP. SEKTIONER**

### **1 § Bildande och nedläggning av sektion**

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av korpforeningens årsmöte eller extra årsmöte, som sammankallats för prövning av sådan fråga. Årsmötet får överlåta sådant beslut till föreningsstyrelsen.

### **2 § Sektionsledare**

Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsledare som utses av föreningsstyrelsen.

### **3 § Budget och verksamhetsplan för sektion**

Sektionsledare upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen, att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budgeten och planen inges till föreningens styrelse för godkännande, på tid som denna bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning och den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

Korpforeningens styrelse fastställer de ekonomiska ramar samt övriga befogenheter och skyldigheter som sektionsstyrelse har.

## 7 KAP. TVIST

### 1 § Skiljeklausult

Om en tvist uppstår där parterna är enskild medlem eller medlemsorganisation får frågan inte väckas vid allmän domstol. En sådan tvist ska avgöras enligt ett av Riksidrottsstyrelsen (RS) fastställt reglemente för idrottens skiljenämnd. RS ska utse ordförande och/eller ledamöter i skiljenämnden. Följande gäller rörande kostnaderna för skiljeförfarande: Vardera parten svarar för egna kostnader liksom kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.