



STADGAR
för
Karlstad Korpörening

Org.nr 873200-6807

Medlem i Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet

Antagna vid årsmöte 2022-03-24

1 Kap. Allmänna bestämmelser.....	Sidan 3
2 Kap. Föreningens medlemmar.....	Sidan 6
3 Kap. Årsmötet och extra årsmötet.....	Sidan 8
4 Kap. Valberedningen.....	Sidan 12
5 Kap. Revisorer.....	Sidan 12
6 Kap. Styrelsen.....	Sidan 13
7 Kap. Sektioner.....	Sidan 15
8 Kap. Tvist.....	Sidan 15
9 Kap. Stadgarna antagna.....	Sidan 16

STADGAR

för

Karlstad Korpörening - med säte i Karlstad kommun.

Ursprungliga stadgar (1945) är antagna vid möte för bildandet av Karlstads Korporationsidrottsförbund den 7 maj 1945.

Föregående stadgar (1978) är antagna vid föreningsstämma den 14 februari 1978, med ändring den 19 februari 1991, den 5 mars 1997 samt reviderade den 14 mars 1998.

Föregående stadgar (1999) är antagna vid föreningsstämma den 25 mars 1999 och reviderade den 8 april 2002 samt reviderade vid årsmötet 2005. Under perioden 1999–2007 var förbundet ombildat till en förening med personligt medlemskap.

Föregående stadgar (2008) utgår från s.k. normalstadgar för lokalförbund och antogs av ombuden vid förbundsmötet den 27 mars 2008. Med dessa stadgar ombildades Korpen Karlstad Motionsidrottsförening till ett lokalförbund - Karlstad Korpförbund. På inrådan av Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet beslutade styrelsen den 20 november 2008 om namnändring till – Karlstad Korpörening (med förbundsuppdrag). Styrelsen beslutade även att till kommande årsmöte 2009 föreslå en stadgeändring.

Nuvarande stadgar (2009) utgår från s.k. normalstadgar för korpörening och antogs vid årsmöte den 28 mars 2009. Rikskorpens förbundsmöte beslutade i maj 2008 att s.k ”hybridförbund” med både personliga medlemmar och föreningsmedlemmar, ej får finnas i Korpens organisation.

Dessa stadgar (2022) är enligt Nya normalstadgar den 17 januari 2022 och föreslås bli antagna vid årsmötet den 24 mars 2022.

1 KAP. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Ändamål

Karlstads Korpforenings ändamål och verksamhetsidé är: "Livskvalitet åt alla genom motion, rekreation och friskvård i gemenskap – alla platsar i Korpen".

Karlstads Korpforenings verksamhet och organisation utgår från värdegrunden: "Människors lika värde, själv- och medbestämmande, personlig utveckling och respekt för var och en".

Karlstad Korpforening har som ändamål att bedriva idrotts-, motions-, rekreations- och friskvårdsverksamhet för sina medlemmar i enlighet med Korpens verksamhetsidé och värdegrund samt bedriva öppen verksamhet.

2 § Sammansättning

Karlstad Korpforening omfattar de fysiska personer som upptagits som medlemmar.

3 § Organisation och verksamhetsområde

Karlstad Korpforening utövar verksamhet i enlighet med av årsmötet fastställd verksamhetsplan och inom Karlstad kommun samt inom angränsande kommuner där ingen förening/förbund bedriver korpverksamhet, alternativt att överenskommelse träffats med annat lokalt korpförbund/korpforening.

4 § Tillhörighet m.m.

Karlstad Korpforening är medlem i Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet (SF) och därigenom ansluten till Riksidrottsförbundet (RF). Föreningen är dessutom ansluten till Korpen Värmland (SDF) och till eventuellt lokalförbund inom Korpen (LF).

Föreningen är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

På begäran av Riksidrottsstyrelsen (RS) eller Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets styrelse, korpförbundsstyrelse, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

5 § Åligganden.

Karlstad Korpörening skall:

1. Följa Riksidrottsförbundets (RF) och Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets (SF) stadgar, tävlingsbestämmelser och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

Tillse att alla deltagare i föreningens kontinuerliga verksamhet är medlemmar i föreningen. Deltagande i öppna arrangemang, tillfälliga ”prova på”-aktiviteter, samt där Korpen arbetar på annans uppdrag eller i samverkan med annan kan deltagande ske utan krav på medlemskap.

2. Årligen betala medlemsavgift och avge rapport om styrelsens sammansättning till Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet.
3. Aktivt verka för en dopingfri idrott.
4. På begäran av Riksidrottsstyrelsen, Korpen Svenska Motionsidrottsförbundets styrelse, RF:s distriktsförbundsstyrelse ställa förbundets handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.
5. Föra räkenskaper och upprätta verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning, föra protokoll vid årsmöten, styrelsens sammanträden och andra möten samt föra medlemsförteckning.
6. Hålla årsmöte och därvid, efter verkställd revision, besluta om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning.

6 § Beslutande organ

Karlstad Korpöreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

7 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

8 § Verksamhets- och räkenskapsår

Karlstad Korpforenings verksamhets- och räkenskapsår sammanfaller med kalenderåret, tiden från och med den 1 januari till och med den 31 december.

9 § Sammansättning av styrelse mm

Karlstad Korpforening skall verka för att styrelse, valberedning, kommittéer och andra organ får en sådan sammansättning att jämställdhet mellan kvinnor och män nås samt att olika åldersgrupper ingår.

10 § Tvist

Uppstår tvekan om den riktiga tolkningen av dessa stadgar eller uppkommer en situation, som inte är förutsedd i stadgarna, skall frågan hänskjutas till nästkommande årsmöte. I brådska fall får frågan avgöras av styrelsen.

Talan i tvist där parterna är, eller när omtvistat rättsförhållande gällde var, enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, Distrikt, SF, RF, Antidopingstiftelsen eller Antidoping Sverige AB (ADSE) får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i SF:s eller RF:s stadgar, avgöras enligt ett av RS fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

11 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen.

12 § Regeltolkning och överklagande inom verksamheten.

Regeltolkning och bestraffningsärenden handläggs enligt följande nivåer:

Första instans: Karlstad Korpforening (styrelse alternativt av regelkommitté)
 Andra instans: Korpiddrottsnämnden (Korpen Svenska
 Motionsiddrottsförbundet)

Tredje instans: Riksidrottsnämnden (Riksidrottsförbundet)

Beslut om varning, avstängning alternativt uteslutning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre (3) veckor enligt reglerna i Riksidrottsförbundets stadgar. Se vidare 2 KAP §3.

13 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet lämnade röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett av föreningen bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till föreningens SF (Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet).

2 KAP. FÖRENINGENS MEDLEMMAR

1 § Medlemmar

Medlemskap beviljas av styrelsen eller den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

2 § Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i så fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

3 § Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex (6) månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen istället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst fjorton (14) dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen därför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre (3) dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre (3) veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

4 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap. 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala medlemsavgift och andra avgifter som beslutats av föreningen,
- accepterar genom sitt medlemskap att föreningen behandlar personuppgifter för ändamålet föreningsadministration i enlighet med gällande föreningsstadgar,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i föreningen medför,
- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för att åliggande som följer av medlemskapet,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap. 2 §,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

5 § Avgifter

Medlemmar erlägger till föreningen en medlemsavgift, vars storlek fastställs på ordinarie årsmöte.

Medlemmar som inte inom fastställd tid erlagt nämnda avgifter, får inte delta i föreningens arrangemang. Medlem har då ej heller rösträtt på årsmötet.

Karlstad Korpförening tillser att ALLA deltagare i Korpens lagidrotter samt ledarledd verksamhet och regelbunden verksamhet är medlemmar i Korpen.

Ledare och förtroendevalda ska vara medlemmar i Korpen.

3 KAP. ÅRSMÖTET OCH EXTRA ÅRSMÖTE

1 § Tidpunkt, kallelse m.m.

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med ekonomisk plan samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) skall vara styrelsen tillhanda senast fyra (4) veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

3 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 15 år;
- att medlemskap har beviljats minst två månader före årsmötet; och
- att medlemsavgifter har betalats senast två månader före årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

4 § Sammansättning och beslutförhet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud med fullmakt.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

5 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet lämnade röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

7 § Ärenden vid årsmöte

Vid årsmötet skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om medlemmarna har kallats till årsmötet på rätt sätt och inom rätt tid.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
7. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Fastställande av styrelsens eventuella arvoden och övriga ersättningar.
12. Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår. 13.

Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.

14. Val av:
 - a) Ordförande
Föreningens ordförande för en tid av ett (1) år.
 - b) Styrelseledamöter
Halva antalet övriga medlemmar i styrelsen för en tid av två (2) år.
 - c) Styrelsesuppleanter
Två (2) st. suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av ett (1) år.

d) Revisorer

Två (2) st revisorer jämte en (1) suppleant för en tid av ett (1) år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.

e) Valberedning

Två (2) st. ledamöter av valberedningen för en tid av ett (1) år, av vilka en skall utses till ordförande.

f) Val av ombud

Beslut om val av ombud till korpförbundsmöten och eventuella andra möten där föreningen har rätt att representera genom ombud.

15. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

8 § Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som begärt ett extra årsmöte vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

4 KAP. VALBEREDNINGEN

1 § Sammansättning

Valberedningen ska bestå av ordförande och en (1) övrig ledamot valda av årsmötet. Valberedningen bör bestå av kvinnor och män.

Valberedningen ska bland sina ledamöter utse en vice ordförande. Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

2 § Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om vilka som avböjt omval. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast tre veckor före årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

5 KAP. REVISION

1 § Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de revisorer som årsmötet utsett.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens räkenskaper och förvaltning för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

6 KAP. STYRELSEN

1 § Sammansättning

Styrelsen består av ordförande och fyra (4) övriga ledamöter samt med två (2) suppleanter. Styrelsen bör bestå av kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden till och med nästföljande årsmöte.

Styrelsen kan dessutom utse särskilda kommittéer och funktionärer eller adjungera till sig person för särskilda arbetsuppgifter. Sådan adjungerad ledamot har inte rösträtt men kan, efter beslut av styrelsen, ges yttrande- och förslagsrätt. Han/hon får utses till befattning inom styrelsen.

En av årsmötet, enligt 3 kap 2 § RF:s stadgar utsedd hedersledamot har yttrande- och förslagsrätt men ej rösträtt.

2 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, föreningens SF:s (Korpen Svenska Motionsidrottsförbundet) och föreningens egna stadgar – ansvara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen. Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande lagar och andra bindande regler, däribland att begära att belastningsregisterutdrag visas upp enligt 8 kap. 5 § RF:s stadgar,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning och instruktioner för underliggande föreningsorgan samt hos SF uppdatera kontaktuppgifter enligt 8 kap. 5 § RF:s stadgar,

- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen, • tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och • förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskild upprättad arbetsordning.

3 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet kalla till det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tillsvidare.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

Anteckning: Beslut om överlåtande av beslutanderätt skall alltid återfinnas i skriftligt protokoll.

7 kap ÖVRIGA FÖRENINGSORGAN

1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan

Föreningen ska för sin idrottsliga verksamhet ha följande sektioner/

kommittéer:

.....

.....

.....

Föreningen ska för sin administrativa verksamhet ha följande fasta kommittéer:

.....

.....

.....

.....

.....

2 § Instruktioner

Styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har samt hur återrapportering till styrelsen ska ske.

3 § Budget och verksamhetsplan

Sektion/kommitté för respektive idrottsverksamhet samt övriga fasta kommittéer ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen/kommittén att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och plan ska ges in till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

8 KAP. TVIST

1 § Skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är, eller när omtvistat rättsförhållande gällde var, enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, Distrikt, SF, RF, Antidopingstiftelsen eller Antidoping Sverige AB (ADSE) får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i SF:s eller RF:s stadgar, avgöras enligt ett av RS fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

9 KAP. STADGARNA ANTAGNA

1 § Stadgarna antagna

Ovanstående stadgar har antagits på årsmötet den 24 mars 2022 och ersätter stadgarna från årsmötet 2009. Att ovanstående överensstämmer med stämmans beslut intygar:

.....
Justeringsman

.....
Justeringsman